

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 74
«Радость» города Калуги
(МБДОУ № 74 г. Калуги)**

Принят
педагогическим советом
МБДОУ № 74 г. Калуги
(протокол от 16 декабря 2021 г. № 2)

Утвержден
приказом МБДОУ № 74 г. Калуги
от 16 декабря 2021 г. № 341

Согласован
советом родителей
МБДОУ № 74 г. Калуги
(протокол от 16 декабря 2021 г. № 1)

**ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 74
«Радость» города Калуги и родителями (законными представителями)
обучающихся (воспитанников)
(новая редакция)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 74 «Радость» города Калуги и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471, от 4.10.2021 № 686), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, Постановлением Городской Управы города Калуги от 10.07.2014 № 230-п «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и формирования контингента воспитанников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями, внесенными постановлением Городской Управы города Калуги от 29.12.2020 № 408-п), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги, утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 21.01.2015 № 364-пи (с изменениями в редакции от 23.05.2019 № 4828-пи).

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 74 «Радость» города Калуги (далее – образовательная организация) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) является распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию по образовательным программам дошкольного образования (далее – распорядительный акт) предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами образовательной организации возникают с даты зачисления ребенка в образовательную организацию.

2.4. Отношение между образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между образовательной организацией, в лице заведующего и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

III. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) могут быть приостановлены:

3.1.1. По инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

3.1.2. По инициативе образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по инициативе родителей (законных представителей) могут быть приостановлены в следующих случаях:

3.2.1. Прохождения обучающимся (воспитанником) санаторно-курортного лечения.

3.2.2. Отпуска родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

3.2.3. Болезни обучающегося (воспитанника).

3.2.4. Иных случаях.

3.3. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для оформления приостановления образовательных отношений представляют документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

3.4. Образовательные отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по инициативе образовательной организации могут быть приостановлены в следующих случаях:

3.4.1. Проведения ремонтных работ.

3.4.2. Ликвидации аварийной ситуации.

3.4.3. Иных случаях.

3.5. Оформление приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по инициативе образовательной организации осуществляется на основании распорядительного акта.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из образовательной организации:

4.1.1. По завершению обучения и достижением обучающимся (воспитанником) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.

4.1.2. Досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт руководителя образовательной организации об отчислении обучающегося (воспитанника).

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4.5. Образовательная организация в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.6. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом руководителя образовательной организации с учетом мнения Совета родителей.

5.2. Настоящий Порядок действует до принятия новой редакции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Савостина Ольга Валентиновна

Действителен с 23.09.2021 по 23.09.2022