

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 74
«Радость» города Калуги
(МБДОУ № 74 г. Калуги)**

Приняты
педагогическим советом
МБДОУ № 74 г. Калуги
(протокол от 16 декабря 2021 г. № 2)

Утверждены
приказом МБДОУ № 74 г. Калуги
от 16 декабря 2021 г. № 341

Согласованы
советом родителей
МБДОУ № 74 г. Калуги
(протокол от 16 декабря 2021 г. № 1)

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74
«Радость» города Калуги
(новая редакция)**

**г. Калуга,
2021**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги, утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 21.01.2015 № 364-пи (с изменениями в редакции от 23.05.2019 № 4828-пи), Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги (далее – образовательная организация), определяющим внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) образовательной организации.

1.3. Правила обеспечивают эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса, комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в образовательной организации.

1.4. Правила являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) копии Правил размещаются на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Основные положения

2.1. Режим работы образовательной организации

2.1.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в ней обучающихся (воспитанников) определяется Уставом образовательной организации.

2.1.2. Образовательная организация функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с 07.00 до 19.00 часов.

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Максимальная длительность пребывания обучающихся (воспитанников) в образовательной организации – 12 часов.

2.1.3. Режим работы организован в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, режимом дня, которые составлены в соответствии с нормативными документами.

2.1.4. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанников) в образовательную организацию осуществляется воспитателями групп с 7.00 до 8.10 часов.

2.1.5. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из образовательной организации до 19.00 часов.

2.1.6. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию образовательной организации, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.2. Здоровье обучающихся (воспитанников)

2.2.1. Входной фильтр обучающихся (воспитанников) с обязательной термометрией, с занесением ее результатов в журнал в отношении обучающихся (воспитанников) с температурой тела 37,1 °С и выше осуществляет воспитатель.

2.2.2. Выявленные больные или с признаками инфекционных заболеваний обучающиеся (воспитанники) в образовательную организацию не принимаются, заболевших в течение дня обучающихся (воспитанников) незамедлительно изолируют до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

2.2.3. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающихся (воспитанников) в образовательную организацию здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

2.2.4. Если у обучающегося (воспитанника) аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

2.2.5. В образовательной организации запрещено давать обучающемуся (воспитаннику) какие-либо лекарственные средства родителем (законным представителем), воспитателями групп или принимать лекарственные средства обучающимся (воспитанником) самостоятельно.

2.2.6. О невозможности прихода обучающегося (воспитанника) по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в образовательную организацию.

2.2.7. После перенесенного заболевания обучающиеся (воспитанники) допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.2.8. В случае длительного отсутствия обучающегося (воспитанника) в образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо уведомить образовательную организацию с указанием периода и причин его отсутствия.

2.3. Режим образовательного процесса

2.3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).

2.3.2. Учебный план, организация питания обучающихся (воспитанников), длительность прогулки, работа в летний оздоровительный период (с 1 июня по 31 августа) и другая деятельность в образовательной организации осуществляется в соответствии с нормативными документами.

2.3.3. Спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствие обучающихся (воспитанников).

2.3.4. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, условий присмотра и ухода, содержания обучающихся (воспитанников) в образовательной организации родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) могут обратиться к воспитателям группы и (или) администрации образовательной организации в приемные часы.

2.3.5. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Родители (законные представители) обязаны своевременно приводить обучающихся (воспитанников) в образовательную организацию, не нарушая режим работы.

2.3.6. Беседы родителей (законных представителей) с воспитателем группы по вопросам обучения и воспитания обучающихся (воспитанников) проводятся утром до 8.00 и вечером после 17.00, чтобы не отвлекать педагога от образовательного процесса.

2.4. Внешний вид и одежда обучающихся (воспитанников)

2.4.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

2.4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника (обучающегося) в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

2.4.4. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в том числе в теплый период года).

2.4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают, в том числе, и их родители (законные представители).

2.4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

2.4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафа для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

2.5. Обеспечение безопасности

2.5.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства.

2.5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы.

2.5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать обучающихся (воспитанников) из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом или наркотическом состоянии.

2.5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося (воспитанника) лицам, находящимся в нетрезвом или наркотическом состоянии, детям и подросткам до 18 лет, отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

2.5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения и сопровождения администрации.

2.5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся (воспитанников) на наличие опасных предметов.

2.5.7. Не рекомендуется надевать обучающимся (воспитанникам) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

2.5.8. Обучающимся (воспитанникам) категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.5.9. Обучающимся (воспитанникам) запрещается приносить в образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

2.5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях образовательной организации, размещать их на территории, закрывать эвакуационные выходы.

2.5.11. Запрещается курение и распитие спиртных напитков в помещениях и на территории образовательной организации.

2.5.12. Запрещается въезд на территорию образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

2.5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию образовательной организации.

2.5.14. Родители (законные представители) не могут находиться в группе образовательной организации без предварительного согласования с руководством образовательной организации.

2.6. Организация питания

2.6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

2.6.2. Организация питания обучающихся (воспитанников) возлагается на образовательную организацию и осуществляется его штатным персоналом.

2.6.3. Питание в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) и утвержденного приказом руководителя образовательной организации.

2.6.4. Меню в образовательной организации составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах.

2.6.5. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в образовательной организации.

2.6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию образовательной организации.

2.7. Игра и пребывание обучающихся (воспитанников) на свежем воздухе

2.7.1. Организация прогулок и занятий с обучающимися (воспитанниками) осуществляется педагогами образовательной организации в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

2.7.2. Прогулки с обучающимися (воспитанниками) организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.7.3. Родители (законные представители) и педагоги образовательной организации обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников) то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу образовательной организации, не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, не портить и не ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников).

2.7.4. Обучающимся (воспитанникам) разрешается приносить в образовательную организацию личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-

20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

2.7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в образовательной организации (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся (воспитанников).

2.7.6. Проведение мероприятий, посвященных дню рождения обучающихся (воспитанников) и не относящихся к занятиям в стенах образовательной организации запрещены.

III. Права обучающихся (воспитанников)

3.1. Образовательная организация реализует право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством.

3.2. Обучающиеся (воспитанники), посещающие образовательную организацию, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в образовательной организации основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в образовательной организации объектами культуры и спорта, в установленном порядке.

IV. Поощрение и дисциплинарное воздействие

4.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) образовательной организации не применяются.

4.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) образовательной организации не допускается.

4.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

4.4. Поощрение обучающихся (воспитанников) образовательной организации за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

V. Заключительные положения

5.1. Педагоги, специалисты, администрация образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

5.3. Настоящие Правила принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом руководителя образовательной организации с учетом мнения Совета родителей.

5.4. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. После принятия Правил в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Савостина Ольга Валентиновна

Действителен с 23.09.2021 по 23.09.2022