

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 74
«Радость» города Калуги**

**Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
№ 74 «Радость» города Калуги**

2021 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 74
«Радость» города Калуги**

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ № 74 г. Калуги
протокол № 1 от 30 августа
2021г.

Утверждено приказом
№ 190 от 30 августа 2021г.
по МБДОУ № 74 г. Калуги
Председатель ПК
МБДОУ № 74 г. Калуги
Е.Н. Горяничева/
30 августа 2021 г.



**Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
№ 74 «Радость» города Калуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 74 «Радость» города Калуги (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (редакция от 11.06.2021), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Постановлением Городской Думы города Калуги от 15.04.2013 № 95-п «Об утверждении порядка определения платы за дополнительные образовательные услуги, относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления образования города Калуги, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания», решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 24.03.2010 № 23 «Об утверждении Порядков регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, регулирования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирования платы за жилое помещение и Перечня полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Калуга» в области регулирования тарифов, надбавок, стоимости услуг и платы за жилое помещение», Постановлением Городской Управы города Калуги от 28.12.2015 № 389-п «О внесении изменений в Постановление Городского Головы города Калуги от 01.07.2005 № 207-п «О некоторых вопросах оплаты труда работников бюджетной сферы муниципального образования «Город Калуга», статьями 36, 38, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги, утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 21.01.2015 № 364-пи (с изменениями в редакции от 23.05.2019 № 4828-пи), Лицензией на осуществление образовательной деятельности муниципального бюджетного

дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги (регистрационный № 191 от 03.06.2015, выданного Министерством образования и науки Калужской области).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 74 «Радость» города Калуги (далее – образовательная организация), определяющим порядок оказания, правовые, экономические, организационные основы дополнительных платных образовательных услуг в образовательной организации.

1.3. Целью настоящего Положения является:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией;
- расширение перечня и увеличение объема предоставляемых дополнительных образовательных услуг населению;
- привлечение средств в местный бюджет из дополнительных источников;
- увеличение оплаты труда работников образовательной организации;
- расширение материально-технической базы образовательной организации;
- упорядочение процедуры предоставления платных дополнительных образовательных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);
- улучшение качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, через внедрение новых форм и видов услуг, использование передового опыта и совершенствования работы образовательной организации.

1.4. Основными задачами настоящего Положения является:

- повышения эффективности работы образовательной организации;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и их форм, повышение качества оказываемых услуг,
- обеспечение ценовой доступности услуг образовательной организации для населения,
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые образовательной организацией,
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей и мониторинга их выполнения.

1.5. Основные понятия Положения:

«Заказчик» (получатель услуг) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее – договор).

«Исполнитель» – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное № 74 «Радость» города Калуги (образовательная организация), оказывающая платные образовательные услуги, сверх установленного муниципального задания по направлениям и видам образовательной деятельности, предусмотренных Уставом, на одинаковых условиях.

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее платную дополнительную образовательную (общеразвивающую) программу.

«Платные дополнительные образовательные услуги» – образовательная деятельность Исполнителя, в рамках своей уставной деятельности, за счет Заказчика по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2. Виды платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией

2.1. Образовательная организация самостоятельно определяет виды платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от своей материальной базы, численного состава, квалификации работников, проведенных маркетинговых исследований спроса населения на образовательные услуги.

2.2. Виды платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются в соответствии с видами деятельности, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.3. Лицензированные виды деятельности осуществляются в соответствии с полученной образовательной организацией лицензией.

2.4. Перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг:

2.4.1. Предоставление платной образовательной услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы «Радужная палитра»;

2.4.2. Предоставление платной образовательной услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы «Умелые ручки».

3. Порядок определения цены (тарифа) на дополнительные образовательные услуги

3.1. Размер цены (тарифа) за дополнительные образовательные услуги определяется согласно ст. 254, 264, 255, 318 Налогового Кодекса.

3.2. Размер цены (тарифа) за дополнительные образовательные услуги определяется на основе расчета прямых (Зпр) и косвенных (Зк) затрат на оказание услуги.

3.3. Прямые затраты (Зпр) включают в себя затраты на оплату услуг Исполнителей, оплату труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги, с учетом начислений на выплаты по оплате труда. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому работнику, участвующему в оказании платной услуги, и определяется по формуле:

$$Зоп = \text{SUM } OTч \times T_{\text{усл}} + P_c + P_o + H,$$

где: Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

OTч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

T_{усл} - норма рабочего времени, затрачиваемого работниками, непосредственно участвующими в оказании платной услуги, на оказание платной услуги;

P_c - расходы на стимулирование работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

P_o - расходы на оплату отпуска работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

H - начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги.

Сумма прямых затрат определяется по формуле:

$$Зпр = Зоп + Змз, \text{ где}$$

Зпр - прямые затраты учреждения;

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;

Змз - материальные затраты, потребляемые в процессе оказания платной услуги.

3.4. Косвенные затраты (Зк) включают в себя расходы на оплату услуг Исполнителей, оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала, хозяйственные расходы, расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оборудования, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества и прочие расходы, не учтенные при формировании муниципального задания. Косвенные затраты рассчитываются по формуле:

$Зк = Кзк \times Зпр$, где

Кзк - коэффициент косвенных затрат;

Зпр - прямые затраты учреждения.

Коэффициент косвенных затрат рассчитывается по формуле:

$Кзк = (Зауп + Зохн + Змтб) / Зпр$, где

Кзк - коэффициент косвенных затрат;

Зауп - расчет затрат на административно-управленческий персонал;

Зохн - расчет затрат общехозяйственного назначения;

Змтб - расчет затрат на оснащение материально-технической базы;

Зпр - прямые затраты учреждения.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные затраты могут быть включены пропорционально базе Зпр, прямым затратам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных затрат Кзк.

3.5. Размер платы за оказание услуги рассчитывается по каждой оказываемой платной услуге и определяется по формуле:

$Зусл = Зпр + Зк + Пр$, где

Зусл - затраты на оказание услуги;

Зпр - прямые затраты учреждения;

Зк - косвенные затраты учреждения;

Пр - плановая прибыль учреждения от оказания платных услуг.

Плановая прибыль рассчитывается исходя из уровня рентабельности.

Полная стоимость платной услуги определяется как сумма себестоимости и плановой прибыли.

3.6. При определении размера цены (тарифа) за платные услуги учитывается форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая). При предоставлении платных услуг в группе размер цены (тарифа) на каждого человека определяется путем деления затрат на оказание групповой услуги, зависящей от количества обучающихся.

3.7. Цена (тариф) платной дополнительной образовательной услуги в российских рублях утверждается Городской Управой города Калуги.

3.8. Образовательная организация составляет смету доходов и расходов, калькуляцию затрат на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг.

3.9. Образовательная организация обязано своевременно разместить всю информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации об образовании, о платных дополнительных образовательных услугах на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности, информацию о перечне оказываемых

платных дополнительных образовательных услугах информацию о ценах (тарифах), утвержденном постановлением Городской Управы города Калуги.

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Образовательная организация предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

4.2. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы образовательной организации.

4.3. Образовательная организация создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся (воспитанников), в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.4. Образовательная организация для предоставления платных дополнительных образовательных услуг приказом (распорядительным актом) утверждает:

- состав участников, ответственность назначенных лиц;
- учебный план, график, расписание платных дополнительных образовательных занятий;
- учебные образовательные (общеразвивающие) программы, разработанные педагогическими работниками, специалистами, принятыми педагогическим советом образовательной организации и утвержденные приказом (распорядительным актом) руководителя образовательной организации;
- смету доходов и расходов;
- калькуляцию затрат на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;
- штатное расписание, тарификацию, кадровый состав специалистов;
- образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Образовательная организация (Исполнитель) реализует платные дополнительные образовательные услуги квалифицированными кадрами из числа штатных работников образовательной организации (в порядке совмещения должностей, расширения зон обслуживания, увеличения объема работы, по договорам о совместительстве, дополнений в должностные инструкции педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги), либо с помощью привлеченных специалистов, осуществляющих деятельность по гражданско-правовым договорам (договор возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг).

4.6. Работа по оказанию платных дополнительных образовательных услуг штатными работниками образовательной организацией должна осуществляться в свободное от основной работы время.

4.7. Ответственным лицом за организацию и общее руководство направлением по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг может быть руководитель образовательной организации, или иной работник, назначенный приказом (распорядительным актом) по образовательной организации, либо привлеченные специалисты, осуществляющие деятельность по гражданско-правовым договорам (договор возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг).

4.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в очной форме обучения и в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

4.9. Образовательная организация (Исполнитель) оказывает платные дополнительные образовательные услуги на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, по форме, содержащей сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования» и утвержденного приказом (распорядительным актом) руководителя образовательной организации.

4.10. Основанием для оказания платных дополнительных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

4.11. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг (договор) между Исполнителем и Заказчиком заключается в письменной форме, в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой стороны договорных отношений.

4.12. Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право осуществления образовательной деятельности образовательной организацией (Исполнителем), с Уставом, с дополнительной образовательной (общеразвивающей) программой и иными документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации, фиксируется в договоре.

4.13. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим шестнадцатилетнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.14. Для заключения договора между Исполнителем и Заказчиком – физическим лицом, последний предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность Заказчика;
- свидетельство о рождении обучающегося (воспитанника) или документ, подтверждающий родство Заявителя и обучающегося (воспитанника) или законность представления прав обучающегося (воспитанника);
- документ (свидетельство), содержащий сведения о регистрации обучающегося (воспитанника) по месту жительства или по месту пребывания на территории Российской Федерации;

4.15. Для заключения договора между Исполнителем и Заказчиком – юридическим лицом, последний предоставляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика.

4.16. Изменение условий предоставления платных дополнительных образовательных услуг оформляется в виде дополнительного соглашения к договору.

4.17. Прием обучающихся (воспитанников) на обучение по платным дополнительным образовательным программам осуществляется с сентября по май включительно при наличии свободных мест.

4.18. Руководитель образовательной организацией издает приказ (распорядительный акт) о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение по платным

дополнительным образовательным программам не позднее 3 (трех) рабочих дней после заключения договора.

4.19. Образовательная организация оформляет, ведет, хранит:

- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услугах;
- приказ (распорядительный акт) руководителя образовательной организации об организации платных дополнительных образовательных услуг в образовательной организации, приказ (распорядительный акт) о назначении ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг и его обязанности;
- штатное расписание, приказы (распорядительные акты) на оплату труда работников, занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг и основания к ним (дополнительные соглашения к трудовым договорам, приказы о внутреннем совмещении и т.д.), договора гражданско-правового характера с привлеченными специалистами;
- утвержденный перечень платных услуг;
- утвержденные Постановлением Городской Управы города Калуги цены (тарифы) на платные дополнительные образовательные услуги, смета доходов и расходов, калькуляция затрат на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;
- утвержденный учебный план, график, расписание платных дополнительных образовательных занятий;
- утвержденные учебные дополнительные общеразвивающие программы;
- списки получателей услуг;
- заключенные договора между Исполнителем и Заказчиками, реестр договоров;
- журнал учета посещаемости платных дополнительных образовательных занятий обучающимися (воспитанниками);
- табель учета рабочего времени педагогических работников, специалистов, работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг;
- другие документы.

4.20. Соблюдение правил внутреннего распорядка образовательной организации, соблюдение порядка использования инфраструктуры образовательной организации, освоение дополнительной общеразвивающей программы являются обязательными для обучающихся (воспитанников) и Заказчиков (родителей и законных представителей обучающихся (воспитанников)).

4.21. Отказ Заказчика от предоставляемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых по договору с Исполнителем платных дополнительных образовательных услуг.

4.22. Образовательные отношения с обучающимися (воспитанниками) прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с неоплатой полученных платных образовательных услуг, в порядке, установленном в договоре между Исполнителем и Заказчиком.

5. Порядок оплаты дополнительных образовательных услуг, порядок изменения цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги, пожертвования и дарения

5.1. Цена (тариф) платной дополнительной образовательной услуги, утвержденная Городской Управой города Калуги, стоимость за период, порядок и сроки оплаты за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги, указываются в договоре между Исполнителем и Заказчиком.

5.2. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги за период времени, определяется приказом (распорядительным актом) руководителя образовательной организации, на основании утвержденной цены (тарифа).

5.3. Цена (тариф) и стоимость платных дополнительных образовательных услуг за период времени может быть изменена, но не чаще чем 1 (один) раз в учебный год.

5.4. Цена (тариф) и стоимость платных дополнительных образовательных услуг за период времени может быть увеличена с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5. Цена (тариф) и стоимость платных дополнительных образовательных услуг за период времени может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности образовательной организации, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников, предусмотренных Уставом образовательной организации (Исполнителя).

5.6. Изменение цены (тарифа) и стоимости платных дополнительных образовательных услуг за период времени не влечет изменение договора, ранее заключенного между Заказчиком и Исполнителем.

5.7. Оплата, согласно договора, производится безналичным способом онлайн на лицевой счет обучающегося (воспитанника), присвоенного ему образовательной организацией.

5.8. В случае пропуска обучающимся (воспитанником) платных дополнительных образовательных занятий, перерасчет услуги производится на основании документа (справки о заболевании от врача, заявления Заказчика об очередном отпуске), подтверждающего отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительной причине. В иных случаях перерасчет не предусмотрен.

5.9. Образовательная организация (Исполнитель) размещает информацию, содержащую реквизиты образовательной организации в общедоступном месте и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайт образовательной организации) для корректного осуществление оплаты за платные дополнительные образовательные услуги, и при необходимости, своевременно вносит изменения в информацию для Заказчиков (получателей услуг).

5.10. Образовательная организация имеет право на получение пожертвований (дарений, спонсорских средств) от физических и юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности образовательной организации и получателя платных дополнительных образовательных услуг, при предоставлении платных услуг

6.1. Образовательная организация обязано:

6.1.1. Своевременно предоставлять Потребителям необходимую, доступную и достоверную информацию, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей» об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, включающую в себя следующие сведения:

- местонахождение образовательной организации;
- место его государственной регистрации;
- режим работы, учебный план, график, расписание занятий;
- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
- квалификация педагогических работников, специалистов, оказывающих платные услуги;
- утвержденные цены (тарифы);
- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг образовательной организации;
- сведения о льготах для отдельных категорий населения.

6.1.2. Обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными общеразвивающими программами, с условиями заключенного договора, соблюдать утвержденный учебный план, годовой календарный учебный график и расписание платных дополнительных образовательных услуг (кроме уважительных причин).

6.1.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.1.4. При досрочном расторжении договора вернуть внесенную плату пропорционально затраченному на оказание платной дополнительной образовательной услуги времени.

6.1.5. Осуществлять обработку персональных данных получателя услуг с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Образовательная организация имеет право:

6.2.2. Привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению.

6.2.3. Требовать от Заказчика информацию необходимую для предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.4. Требовать от Заказчика своевременной оплаты предоставленных платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с условиями договора.

6.2.5. Расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

6.2.6. Отказаться от предоставления платных дополнительных образовательных услуг в случае нарушения Заказчиком условий заключенного договора, правил внутреннего распорядка, в случае противоправных действий Заказчика и расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке.

6.3. Заказчик (получатель услуг) обязан:

6.3.1. Обеспечить посещение обучающихся (воспитанников) всех занятий, предусмотренных договором между Исполнителем и Заказчиком.

6.3.2. Предупредить образовательную организацию (Исполнителя) о пропуске занятий по уважительной причине.

6.3.3. Предупредить образовательную организацию (Исполнителя) о намерении досрочного прекращения посещений занятий по предоставлению платной дополнительной образовательной услуги за одну неделю до факта прекращения посещения занятий.

6.3.4. Своевременно оплачивать оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.3.5. Выполнять условия договора, соблюдать правила поведения, установленные в образовательной организации, выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

6.4. Заказчик (получатель услуг) имеет право:

6.4.1. На уважительное и гуманное отношение.

6.4.2. На бесплатное получение информации в доступной форме о своих правах и обязанностях, видах предоставляемых образовательной организацией платных дополнительных образовательных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги.

6.4.3. На обеспечение условий предоставления платных дополнительных образовательных услуг, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

6.4.4. На отказ в одностороннем порядке от получения платных дополнительных образовательных услуг, оплатив при этом фактически понесенные образовательной организацией расходы.

6.4.5. На защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Образовательная организация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и образовательной организацией, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок учета и расходования денежных средств, поступивших при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Доходы, поступившие от оказания платных дополнительных образовательных услуг населению, аккумулируются на лицевом счете образовательной организации, находятся в полном распоряжении образовательной организации, распределяются и используются образовательной организацией самостоятельно в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

7.2. Денежные средства, поступившие при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг направляются:

- на оплату услуг специалистов, оплату труда и стимулирование труда работников, участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг, с учетом фактически выполненного объема работы, отработанного времени, качества оказанных услуг, личного вклада и результатов труда;

- на оплату коммунальных услуг, пропорционально объему средств, поступивших при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в общей сумме средств целевого финансирования (бюджетных средств);

- обеспечение развития материально-технической базы образовательной организации;

- другие расходы, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

7.3. Образовательная организация осуществляет финансовые операции в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7.4. Образовательная организация осуществляет статистический и бухгалтерский учет оказываемых платных услуг за отдельный период на основании бухгалтерского учета отдельно по основной деятельности (учет бюджетных средств) и платным образовательным дополнительным услугам (внебюджетных средств).

7.5 Образовательная организация, при принятии пожертвований (дарений, спонсорских средств), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

8. Организация контроля за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг

8.1. Общая организация и контроль за предоставлением платных услуг осуществляется руководителем образовательной организации.

8.2. Руководитель образовательной организации назначает ответственных лиц, которые осуществляют работу по детальной организации и текущему контролю предоставления в полном объеме платных дополнительных образовательных услуг, контролю своевременной оплаты предоставленных образовательной организацией услуг и учету платных дополнительных образовательных услуг.

8.3. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных дополнительных образовательных услугах образовательной организации несет лицо, назначенное руководителем образовательной организации.

8.4. Персональная ответственность за соблюдением цен (тарифа), учета и контроля за поступлением и расходованием финансовых средств возлагается на ведущего бухгалтера.

8.5. Руководитель образовательной организации лично осуществляет контроль за целевым расходованием средств, полученных от оказания платных услуг.

8.6. Ведомственный контроль за предоставлением платных услуг образовательной организацией осуществляет Учредитель.

8.7. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

8.8. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком (получателем услуг) и образовательной организацией, разрешаются по соглашению сторон. В случае отсутствия факта достижения соглашения, спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Во всех случаях, не предусмотренных данным Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Савостина Ольга Валентиновна

Действителен с 23.09.2021 по 23.09.2022